

Indemnizație pentru creșterea copilului

Pentru depunerea dosarului privind indemnizația de creștere copil până la vârsta de 2/3 ani (în cazul copilului cu dizabilități) în cuantum de 85% din media veniturilor nete realizate, minimum 1496 lei/lună dar nu mai mult de 8500 lei/lună, sunt necesare următoarele acte în copie xerox și original:

1. Cererea tip pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului;

2. Actele de identitate ale părinților copilului (mama și tatăl copilului);
3. certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul;
4. certificatele de naștere pentru toți copiii născuți după anul 2010;
5. certificatul de căsătorie; certificate naștere dacă părinții nu sunt căsătoriți

6. declarația celui alt părinte;

7. declarația beneficiarului;

8. dovadă eliberată de angajator/angajatori din care să reiasă data cu care începe concediul de creștere copil (decizia/dispoziție/ordin/act adițional de suspendare a contractului de munca pentru efectuarea concediului de creștere copil);

9. adeverința tip completată de angajator/angajatori;

10. **STAGIU DE COTIZARE** - adeverință ANAF pentru anul nașterii copilului și pentru anul anterior nașterii copilului (pentru persoanele care au obținut venituri din activități independente);

11. **Extras de cont** pentru persoanele care solicită plata prin transfer bancar (lista băncilor se poate consulta pe site-ul APISMB); titularul extrasului de cont trebuie să fie același cu titularul dosarului;

12. **DECLARAȚIE NOTARIALĂ** sot/sotie - din care să rezulte că nu este în concediul pt. creșterea copilului, iar pentru cei care nu realizează venituri profesionale - declarația pe propria răspundere;

Actele se depun de către unul dintre reprezentanții legali ai copilului și se prezintă în copie xerox și în original.

Dreptul reprezentând indemnizația de creștere a copilului se cuvine și se plătește conform O.U.G. 111/2010, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua următoare celei în care încetează, conform legii, concediul de maternitate dar nu mai devreme de a 43-a zi de la data nașterii copilului, indiferent de persoana îndreptățită, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare de la acea dată. Începând cu data nașterii copilului, în cazul persoanelor care nu îndeplinesc condițiile legale pentru acordarea concediului de maternitate și a indemnizației aferente acestuia, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare de la acea dată. În cazul în care termenul menționat mai sus este depășit indemnizația de creștere copil se acordă cu data înregistrării dosarului. Menționăm că indemnizația nu se acordă mai devreme de data la care s-a aprobat concediul pentru creșterea copilului ori a încetat activitatea profesională.

În cazul în care părinții nu sunt căsătoriți, iar indemnizația de creștere a copilului este solicitată de către tatăl copilului, dosarul trebuie să conțină și un referat de anchetă socială. Ancheta socială se efectuează de către autoritatea tutelară, la solicitarea titularului dosarului privind indemnizația de creștere a copilului, printr-o cerere scrisă (la care se anexează actele de identitate ale părinților copilului -copie xerox- și certificatul de naștere al copilului-copie xerox-) și înregistrată la instituția noastră.

Stimulent inserție

Pentru depunerea dosarului privind stimulentele de inserție acordat conform O.U.G.111/2010, cu modificările și completările ulterioare, de la 1 lună până la vârsta de 3/4 ani (în cazul copilului cu dizabilități) în cuantum de 650 lei/lună, sunt necesare următoarele acte în copie xerox și original:

a) în cuantum lunar de **1.500 lei**, dacă obțin venituri înainte de împlinirea de către copil a vârstei de **6 luni**, respectiv 1 an în cazul copilului cu dizabilități (până la împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu dizabilități);

b) în cuantum lunar de **650 lei** dacă persoanele îndreptățite obțin venituri după împlinirea de către copil a vârstei de 6 luni, respectiv 1 an în cazul copilului cu dizabilități (până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, respectiv 4 ani, în cazul copilului cu handicap).

1. cererea tip pentru acordarea stimulentei de inserție;

2. actele de identitate ale părinților copilului (mama și tatăl copilului);

3. certificatul naștere al copilului pentru care se solicită dreptul;

4. certificatul de căsătorie; certificate naștere dacă părinții nu sunt căsătoriți;

5. dovada eliberată de către angajator/angajatori din care să reiasă data cu care începe activitatea (decizie/dispoziție de reluare a activității) sau contractul de muncă (pentru persoanele care încep activitatea la alt loc de muncă decât la cel unde au avut suspendat contractul de muncă);

6. adeverință tip completată de angajator/angajatori;

7. **STAGIU DE COTIZARE** - adeverință ANAF pentru anul nașterii copilului și pentru anul anterior nașterii copilului (pentru persoanele care au obținut venituri din activități independente);

8. **Extras de cont** pentru persoanele care solicită plata prin transfer bancar (lista băncilor se poate consulta pe site-ul APISMB); titularul extrasului de cont trebuie să fie același cu titularul dosarului;

9. **DECLARAȚIE NOTARIALĂ** soț/soție - din care să rezulte că nu este în concediul pt. creșterea copilului, iar pentru cei care nu realizează venituri profesionale - declarația pe propria răspundere;

Actele se depun de către unul dintre reprezentanții legali ai copilului și se prezintă în copie xerox și original, în termen de termen de 30 zile de la data reluării activității.

Stimulentul de inserție nu se acordă pe perioada concediului de maternitate (pre și post natal - 126 zile).

În cazul în care părinții nu sunt căsătoriți, iar stimulentele de inserție este solicitat de către tatăl copilului, dosarul trebuie să conțină și un referat de anchetă socială. Ancheta socială se efectuează de către autoritatea tutelară, la solicitarea titularului dosarului privind stimulentele de inserție, printr-o cerere scrisă (la care se anexează actele de identitate ale părinților copilului -copie xerox - și certificatul de naștere al copilului-copie xerox) și înregistrată la instituția noastră.